

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Circolo Didattico "Pasquale Mancini"

Via Regina Elena 1 – 74012 CRISPIANO (TA) Tel. 099.8110835  
Codice meccanografico TAEE040001 - Codice fiscale 80013930732  
Codice univoco ufficio UFJ1TZ - Codice IPA istsc\_tae040001  
PEO TAEE040001@ISTRUZIONE.IT - PEC TAEE040001@PEC. ISTRUZIONE.IT



Crispiano, data protocollo

All'albo online  
Agli atti interni  
Sito web - sezione dedicata  
Area comunicazione R.E.

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1**  
– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
**2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -**  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)  
**TITOLO PROGETTO: Educazione 4.0: Potenziare le Competenze digitali del Personale Scolastico.**  
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37344 - CUP: D94D23004620006

**OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DESTINATI AL PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA PRIMARIA a.s. 2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot. n°37528 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la Delibera n. 14 del Consiglio di Circolo del 18/12/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. a.s. 2023/2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo n. 16 del 15/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la Delibera n. 26 del Collegio docenti del 26/02/2024 di adesione e approvazione del progetto di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**VISTA** la Delibera n. 18 del Consiglio di Circolo del 15/02/2024 di adesione e approvazione del progetto di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**VISTO** il Regolamento per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione approvato con Delibera n. 11 del 09.01.2023 del Consiglio di Circolo;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE senza alcuna priorità agli interni;

**VISTA** la Determina prot. n. 2868 del 29/04/2024 con oggetto: "DETERMINA AVVIO DEL PROGETTO -SELEZIONE COMPONENTI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO E TUTOR/ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DI N. 3 EDIZIONI."

#### EMANA

il presente avviso di selezione interna per n. 3 TUTOR per n. 3 edizioni dello stesso percorso di formazione sulla transizione digitale destinato al personale docente della scuola primaria.

#### Art. 1 Oggetto

Il presente avviso disciplina una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 3 TUTOR INTERNI, come di seguito specificato:

| <b>Tipologia percorso e destinatari</b>   | <b>Descrizione</b>   | <b>N° ore</b> | <b>N° edizioni</b> | <b>N° TUTOR</b> | <b>Modalità (P/O/B)</b>                             |
|---|--|---------------|--------------------|-----------------|---|
| <b>Percorso di transizione digitale.</b><br><br><b>Tematica:</b><br>La valutazione e strumenti digitali<br><br><b>Destinatari:</b><br>Docenti della scuola primaria | Coerentemente con quanto previsto nell'ambito dell' <i>European Framework for the Digital Competence of Educators (DigCompEdu)</i> , il percorso formativo mira a: <ul style="list-style-type: none"><li>- migliorare le competenze dei docenti nella progettazione e costruzione di strumenti inerenti la valutazione formativa degli alunni della scuola primaria, in particolare di rubriche valutative digitali;</li><li>- diversificare e ottimizzare le modalità e gli approcci adottati per la valutazione.</li></ul> | 10            | 3                  | 3               | presenza, online, blended, <b>(sempre sincrona)</b> |

#### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, corredate dall'**allegato B – autovalutazione titoli** e dal **curriculum redatto secondo il modello europeo**, dalla **dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità** (anche esse debitamente firmate), e da un

**documento di identità** in corso di validità devono pervenire, entro il **15 maggio 2024** all'indirizzo [taee040001@istruzione.it](mailto:taee040001@istruzione.it). Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente dicitura:

*“Candidatura selezione Tutor Percorso formazione transizione digitale - Cognome e nome”*

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione, ivi allegata.

### **Art. 3 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per le figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

**Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.**

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

### **Art. 7 Descrizione dell'incarico di Tutor – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare

con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- partecipa a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto;
- collabora con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
- interagisce con la Comunità di Pratiche per l'Apprendimento;
- interagisce con la piattaforma di rendicontazione.

Il corrispettivo lordo è stabilito in euro 34,00/ora. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 31 agosto 2024.

Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste sulla base delle ore effettivamente svolte e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. (mini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

#### **Art. 8 Criteri per la valutazione delle candidature per l'incarico di Tutor**

Le candidature verranno esaminate all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

| <b>Criteri di ammissione: essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</b>  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| <b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>   |  |                     |
|  |  | <b>PUNTI</b>        |
| <b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)   | Verrà valutata una sola laurea o diploma | <b>15</b>           |
| <b>A2. LAUREA</b> (triennale in alternativa al punto A1)   |  | <b>10</b>           |
| <b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa al punto A1 e A2)   |  | <b>5</b>            |
| <b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>  |  |                     |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM</b>  | Max 1                                    | <b>5 punti</b>      |
| <b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>  |  |                     |
| <b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)  | Max 10                                   | <b>3 punti cad.</b> |
| <b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)   | Max 10                                   | <b>2 punti cad.</b> |
| <b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)  | Max 10                                   | <b>2 punti cad.</b> |
| <b>C4. ESPERIENZE NELLA CONDUZIONE DI PROGETTI E ATTIVITÀ FORMATIVE</b> affini a quelli previsti dal presente avviso realizzati (escluso l'anno in corso) nelle scuole e/o in altri contesti formativi | Max. 5                                   | <b>2 punti cad.</b> |
| <b>TOTALE</b>  | <b>100</b>                               |                     |

In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane. Al termine della selezione verrà ratificata la graduatoria dei selezionati, tramite pubblicazione nell'area comunicazioni del registro elettronico, nonché all'albo online.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 5 (cinque) dalla pubblicazione.

La graduatoria ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Rosaura di Giuseppe.

**Il RUP**

**Dirigente Scolastica**

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e delle norme correlate*



## DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 –  
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:  
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)  
TITOLO PROGETTO: *Educazione 4.0: Potenziare le Competenze digitali del Personale Scolastico*. CNP:  
M4C1I2.1-2023-1222-P-37344 - CUP: D94D23004620006**

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR**

**Criteria di ammissione:**

- essere in possesso dei requisiti di cui all’articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell’incarico

| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE  |  | n. riferimento del curriculum | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
|--|--|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>A1. LAUREA</b><br>(vecchio ordinamento o magistrale)  | Verrà valutata una sola laurea o diploma | <b>PUNTI</b>                  |                                   |                                       |
|  |  | <b>15</b>                     |                                   |                                       |
| <b>A2. LAUREA</b> (triennale in alternativa al punto A1)   |  | <b>10</b>                     |                                   |                                       |
| <b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa al punto A1 e A2)   |  | <b>5</b>                      |                                   |                                       |
| <b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>  |  |                               |                                   |                                       |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM</b>  | Max 1                                    | <b>5 punti</b>                |                                   |                                       |
| <b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>  |  |                               |                                   |                                       |
| <b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)  | Max 10                                   | <b>3 punti cad.</b>           |                                   |                                       |
| <b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)   | Max 10                                   | <b>2 punti cad.</b>           |                                   |                                       |
| <b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE</b> (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- ETC.)  | Max 10                                   | <b>2 punti cad.</b>           |                                   |                                       |
| <b>C4. ESPERIENZE NELLA CONDUZIONE DI PROGETTI E ATTIVITÀ FORMATIVE</b> affini a quelli previsti dal presente avviso realizzati (escluso l’anno in corso) nelle scuole e/o in altri contesti formativi | Max. 5                                   | <b>2 punti cad.</b>           |                                   |                                       |
| <b>TOTALE</b>  |  | <b>100</b>                    |                                   |                                       |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1**  
**– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento**  
**2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -**  
**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**  
**TITOLO PROGETTO: Educazione 4.0: Potenziare le Competenze digitali del Personale Scolastico.**  
**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37344 - CUP: D94D23004620006**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ individuato in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto  
di cui in oggetto

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato \_\_\_\_\_